



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" DI SALE MARASINO (BS)
 Via Mazzini, 28 - 25057 Sale Marasino (BS) - Tel. 030986208
bsic87100b@pec.istruzione.it - bsic87100b@istruzione.it
 C. F. 98149890174 - C. M. BSIC87100B - Codice Univoco UFJYQL



Alla Docente **STOCCHETTI ALESSANDRA**

Albo On line

Agli Atti

Al DSGA Claudio Zanoni

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA – ruolo TUTOR INTERNO nell'ambito del progetto "Scuola Aperta"

PERCORSO: AZIONE 3 percorsi formativi e laboratori co-curricolari

PNRR DM 19 02/02/2024 divari territoriali Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48815**

CUP: **I44D21000550006**

Titolo progetto: **Scuola Aperta**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO l'Accordo di concessione prot. n. 4288 del 23/09/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'avviso per la selezione relativa all'oggetto, con prot. 1528 del 19/03/2025;

CONSIDERATA la candidatura acquista agli atti con prot. 1703 del 26/03/2025;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell'esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei **percorsi formativi e laboratori co-curricolari** sono necessarie le figure di personale interno/esterno come da avviso di selezione;

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

CONSIDERATO che questa Amministrazione in riferimento all'avviso di selezione, ha ricevuto una sola candidatura per ogni percorso;

PRESO ATTO che le candidature ritenute valide sono strettamente sufficienti a coprire gli incarichi disponibili, il Dirigente scolastico procede all'assegnazione immediata dell'incarico, nel rispetto dei principi dell'Art. 8;

CONFERISCE

Alla prof.ssa **Alessandra Stocchetti** l'incarico di **DOCENTE TUTOR INTERNO per: percorsi formativi e laboratori co-curricolari** nell'ambito del progetto "Scuola Aperta" PNRR DM 19 02/02/2024 - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica".

Come da tabella di avviso relativo all'oggetto:

LABORATORIO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA LATINA		
Tipologia Attività	Descrizione	Ore
Azione 3	Primo approccio alla lingua e alla cultura classica	12

Articolo 1 - Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di Tutor

- Coadiuvare l'esperto nelle sue diverse attività (contenuti, obiettivi, competenze, verifiche etc.);
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- curare la compilazione in ogni parte del registro didattico e di presenza;
- monitorare le presenze contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- partecipare alle eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale;
- partecipare agli incontri predisposti dal TEAM di supporto propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- inserire in piattaforma, nella sezione di propria competenza, tutto ciò che riguarda l'attività del percorso formativo;
- i candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 2 - Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere resa secondo il calendario concordato con l'Amministrazione, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico ed entro la data prevista di chiusura del Progetto 15/09/2025. Le attività inerenti i percorsi si svolgeranno presso le sedi della Scuola Secondaria di primo grado dell'I.C. Luigi Einaudi qualora lo studente svolga le proprie attività curriculari presso tale sede, e comunque in orario extracurricolare.

Articolo 3 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per l'attuazione del progetto specificato alla S.V. è conferito l'incarico per:

- **PERCORSO FORMATIVO E LABORATORIO CO-CURRICOLARE "Primo approccio alla lingua latina"**

n. 12 ore a € 34,00/h Unità di costo standard (UCS) per un importo totale onnicomprensivo di € 408,00 (€ quattrocentootto,00) lordo Stato.

L'importo sarà dovuto per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso, a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali in riferimento al presente incarico. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'I.C. Luigi Einaudi" per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare al D.S. della scrivente istituzione scolastica:

- a) foglio di firma debitamente compilato e firmato;
- b) relazione conclusiva sul percorso indicando le attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun studente, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate;
- c) Timesheet delle attività svolte.

Articolo 4 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Il/la prof.re/ssa firmatario/a la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679).

Per accettazione

Docente Alessandra Stocchetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele d'Adamo

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i



Elenco firmatari

Emanuele D'Adamo

Firma di Emanuele D'Adamo

Firma

Alessandra Stocchetti

Firma di Alessandra Stocchetti

Firma