



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" DI SALE MARASINO (BS)

Via Mazzini, 28 - 25057 Sale Marasino (BS) - Tel. 030986208 - Fax 0309820063

bsic87100b@pec.istruzione.it - bsic87100b@istruzione.it

C. F. 98149890174 - C. M. BSIC87100B - Codice Univoco UFJYQL

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. EINAUDI" SALE MARASINO
Prot. 0000370 del 22/01/2024
VII-2 (Uscita)

All'Albo on-line

Amministrazione trasparente

Al sito web/sez. PNRR

Oggetto: Nomina Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Progetto (RUP)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29777

CUP: I44D23001560006

Titolo progetto: Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi 2023-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Dl.gs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione n. 65 del 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della citata linea di investimento;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n. 306 del 17/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

VISTA la nota n. 9878 del 18/04/2023 con la quale il Direttore Generale dell'USR Lombardia, ha disposto l'autorizzazione preventiva allo svolgimento delle attività aggiuntive previste negli Avvisi del PNRR;

RICHIAMATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con cui è stata approvata la proposta progettuale;

RICHIAMATA la propria individuazione quale Project Manager del progetto in epigrafe a valere sul PNRR;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle mansioni del funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di *“responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi”* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

DETERMINA

Art. 1 incarico

Di conferire a sé stessa, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) per la realizzazione del progetto in epigrafe ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 durata

L'incarico avrà durata biennale.

Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il team di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La presente determina è immediatamente esecutiva, è pubblicata sul sito istituzionale alla sezione albo online e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Raffaella Prof.ssa Zanardini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.