# DOVE INSERIRE E VISUALIZZARE FACILMENTE LE VERIFICHE SETTIMANALI O ALTRO TIPO DI ATTIVITÀ PROGRAMMATA

All'interno del registro, nella sezione promemoria, è possibile inserire da parte del docente della classe un qualsiasi tipo di attività programmata (verifiche, uscite didattiche .....) indicando la data in cui si svolgerà l'evento.

Questa sezione è condivisa da tutti i docenti della classe, in questo modo chiunque sarà a conoscenza delle attività predisposte dai colleghi.

Superata la data dell'evento, lo stesso non sarà più visualizzato. In ogni caso, spuntando l'opzione "Mostra promemoria scaduti" sarà sempre possibile visualizzare tutti gli eventi passati.

-		PmS 90 P	
1) MAT 15/11 5AG	TEMATICA	GIORMALE DI APPELLO VALUTAZIONI VALUTAZIONI CLASSE	CONCECENZE NOTE ANNOTAZION PROMEMORIA
			Mostra Promemoria Scaduti Nuovo Promemoria
DATA	MITTENTE	PROMEMORIA	MOSTRA ALLA FAMIGLIA
19/10/2017	a. ma	USCITA DIDATTICA	• ()
18/10/2017		verifica di matematica	• ()
17/10/2017	IT' · · 2	verifica di italiano	<b>&amp; (</b>
29/09/2017	·. `AN."	Compito in classe di matematica	• (8)
29/09/2017	. AP	leggere circolare	• (8)
20/09/2017	AN. NTF1	Uscita didattica	• (8)
19/09/2017	e ******E	Compito in classe di matematica	• (8)
14/00/2017	e a	lagrava visiti	a 🕅

# Come ottenere una videata unica con i voti scritti e orali e la media tra tutti i voti

In attesa dell'aggiornamento che inserirà la possibilità di avere direttamente dall'interno del registro un prospetto voti sintetico con i dati richiesti, al momento, l'unico modo per ottenere una schermata con tutti i voti inseriti dal docente è accedere al menù di sinistra "Stampe Registri – Riepilogo valutazioni registro del professore – Riepilogo per classe" oppure "Riepilogo esteso"

Registri	•	
Stampe Registri		
	8	
	Stampe '	Valutazioni
		1
Scrutini	Dispilage Der	Dispilege Der
Stampe Scrutini	Alunno	Classe
Dati di Servizio e		
Comunicazioni		
Condivisione Do	••	
Info classe / doc	Riepilogo Esteso	Alunno Tutte le materie

Il riepilogo per classe restituisce al docente un documento pdf con tutti i voti assegnati all'alunno e sulla sinistra le medie suddivise tra orale, scritto e media unica tra orale e scritto.

### Elenco Valutazioni per Classe

Classe: 5A G SEDE CENTRALE

Docente: /.....

Anno: 2017/2018 Materia: MATEMATICA

Alunno	Giorno	Voto	Tipo	Commento	Argomenti
F'_ '''C ALESSANDRO	28/08/2017	81/2	Orale		
Modia Scritti: 6 75	29/08/2017	6+	Orale		
Media Orali: 7.06 Media Scritti e Orali: 6.89	31/08/2017	6	Scritto		Descrizione estesa della prova
Assenze: 8	01/09/2017	6+	Scritto		Descrizione prova
	01/09/2017	6+	Orale		
	01/09/2017	А	Assenza		
	01/09/2017	А	Assenza		
	06/09/2017	6-	Scritto		Descrizione estesa
	08/09/2017	6+	Scritto		Descrizinoe prova
	08/09/2017	8-	Orale		

Il riepilogo esteso restituisce al docente il classico "quadrettato" con all'interno tutte le valutazioni per tutti gli alunni

Anno: 2017/2018

#### Classe: 5A G SEDE CENTRALE

	Docente			, 21													Ma	ateria	a: MA	FEM/	ATICA	A	
Pr.	Alunno	28/08 Lun	29/08 Mar	31/08 Gio	01/09 Ven	06/09 Mer	08/09 Ven	18/09 Lun	02/10 Lun	06/10 Ven	09/10 Lun	18/10 Mer	24/10 Mar	25/10 Mer	26/10 Gio	27/10 Ven	07/11 Mar	10/11 Ven	15/11 Mer				
1	ALESSANDRO	81/2	6+	6	6+,6+	6-	6+,8- ,6+		9	8		8	6		6	6+,6 ½		10	5				
2	CTT_ SARA	7+	7	7	7-	8+	7+									8+	7						
3	C ~ HELENA	5+		5	7+		7+									7+							
4	CORNELIU	7		6									C	5+		6							
5	GIADA		6½	6+										5+									
6	L'' , '^ LAURA							7+															
5		al.					10 1		nt à								1 1					· · · · ·	

Coordinatore: come ottenere una videata con i voti di tutte le materie per tutti gli alunni

Il coordinatore di classe può ottenere una videata con le medie dei voti giornalieri inseriti dai vari docenti di classe nelle proprie materie utilizzando la funzione presente nel menù "Info classe / docente – Info classe"

Dati di Servizio e Contabili	•
Comunicazioni	•
Condivisione Documenti	•
Info classe / docenti	
	]

Dopo aver selezionato la classe a destra, cliccare in alto sull'icona "Stampe tabellone media alunni per materia"

HIUDI			M	G	(A)	ii-	÷				
E Stru	uttura So	colastica	DUT OF	IPERIO			770		Classe	Sezione	Sede
, <b>T</b> ,	STATALE	O DHST	R02.30	FERIO	KE FLOF		220	1	5	AG	SEDE CENTRAL

In questo modo il docente coordinatore ottiene un file pdf come quello di seguito riportato:

### Ic Sale Marasino

Cla	asse: 5A G GEOMETRI BROCCA SEDE CENTRALE (ITGT)										Anno 2017/2018 Scolastico:								
Pr.	Alunno	CHIMICA	CLARINETT01	INFORMATICA		INGLESE		ITALIANO	LINGUA STRANIERA	LINGUA STR. FRANCESE	MATEMATICA		RELIGIONE	SCIENZE D.TERRA E BI	STORIA ED ED.CIVICA	Media			
		0	0	S	0	S	0	0	0	0	S	0	0	0	0				
1	· L. · · · J ALESSANDRO					7	7,25	7,25	///		6,83	6,96				7.09			
2	SARA	es.		12		8		о — (8	2		7,62	7	99 - 38 19			7.31			
3	HELENA						8,25				7,25	7,25				7.75			
4	CORNELIU										6	5,25				5.62			
5	GL., GIADA											5,25				5.25			
6	J LAURA											7,25				7.25			
7	LLIT ELISA		111	÷		-	1						1		1				

Se il docente coordinatore avesse necessità di sapere invece proprio i singoli voti giornalieri che hanno concorso al calcolo della media voti visualizzata nella stampa precedente, lo può ottenere accedendo al menù "Stampe Registri – Riepilogo registro del professore – Alunno tutte le materie".



In questa stampa, scegliendo il filtro per "Tutti gli alunni" e "Stampa Prospetto Sintetico", si ottiene un file pdf come quello riportato di seguito:

Alunno: \_\_\_\_ ALESSANDRO

### Classe: 5A G GEOMETRI BROCCA SEDE CENTRALE

MATERIA			S	ettemb	re			1			Ottobre	e			Novembre		Agosto			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	1	2	3	4
ITALIANO															7+ 8/11					
STORIA ED ED.CIVICA																				
INGLESE	6+ 13/9							8+ 10/10							7 8/11					
MATEMATICA	6+ 1/9	6+ 1/9	6- 6/9	AM 6/9	6+ 8/9	8- 8/9	6+ 8/9	9 2/10	8 6/10	8 18/10	6 24/10	6 26/10	61/2 27/10	6+ 27/10	10/11	5 15/11	81/2 28/8	6+ 29/8	6 31/8	
INFORMATICA																	7 28/8	6 29/8	E 29/8	8
SCIENZE D.TERRA E BI																				
CHIMICA			1																	
RELIGIONE																				

Periodo dal: 20/08/2017 al: 31/08/2018

Coordinatore: come ottenere videata con numero totale assenze per ciascun alunno

Attraverso la funzione presente nel menù "Info classe/docente – Info Classe", cliccando sull'icona "Prospetto Assenze", il coordinatore potrà visualizzare una videata sintetica con le ore di assenza di ogni singolo alunno ( per un periodo a scelta del docente ) che restituisce anche l'informazione della percentuale di assenza ( in base al monte ore pre-caricato sul gestionale di segreteria )

Gesti	one Cl	assi										
CHIUDI			M	G	(Age	-	÷	•				
💼 Stri	uttura So	colastica		IPERIO			770			Classe	Sezione	Sede
<b>-</b> ≖ ;	GEO	METRI E	ROCCA		KE FLOR		220		*	5	A G	SEDE CENTRALE

# La videata visualizzata sarà come questa di seguito riportata

Alunno	Data Nascita	lot. Ore Assenza	lot. Ore Svolte	% Ass. Ore Svolte	lot. Ore Lezione	% Ass. Ore Lezione
ALESSANDRO	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	15	47	31,91%	720	2,08%
SARA	د	2	46	4,35%	800	0,25%
S HELENA	1.55	5	46	10,87%	740	0,68%
CORNELIU	(****	8	46	17,39%	800	1,00%
GIADA	2	4	46	8,70%	800	0,50%
SIE T LAURA	· · · · · ·	2	45	4,44%	800	0,25%
Lo TELISA	C */~~·	0	46	0,00%	800	0,00%
MARIO	5265 T, 2003	1	37	2,70%	720	0,14%

Come visualizzare gli argomenti delle lezioni già svolte

Selezionare dal menù "Stampe Registri – Registro di classe" la voce "Riepilogo Attività". Per il periodo scelto dal docente verrà visualizzato un pdf come da figura di seguito riportata

### Riepilogo Attività Registro di Classe

### Classe: 5A G SEDE CENTRALE

# Docente: .....

### Anno: 2017/2018

### Materia: MATEMATICA

Data	Ora	Attività svolta	Attività assegnata	
01/09/2017	1	1.1 - argomento 1 del modulo 1	<i>3</i> .	
06/09/2017	2	1.1 - argomento 1 del	0	
08/09/2017	2	1.1 - argomento 1 del modulo 1		
18/09/2017	1	prova		
20/09/2017	2			
27/09/2017	2			
17/10/2017	1			
27/10/2017	1	spiegazione 1.1 - argomento 1 del modulo 1		
07/11/2017	1			

Come posso visualizzare gli alunni assenti in una determinata classe anche se in quel giorno non ho lezione programmata

Attraverso il menù "Stampe Registri" scegliendo la voce "Registro Assenze" è possibile visualizzare un prospetto mensile delle assenze di tutti gli alunni di una determinata classe.

Registri	•
Stampe Registr	
	1
Scrutini	

Il prospetto che si ottiene è come questo di seguito riportato:

### Assenze Mese di: Ottobre

### Classe: 5A G GEOMETRI BROCCA SEDE CENTRALE

Pr.	Alunno	1 Do	2 Lu	3 Ma	4 Me	5 Gi	6 Ve	7 Sa	8 Do	9 Lu	10 Ma	11 Me	12 Gi	13 Ve	14 Sa	15 Do	16 Lu	17 Ma	18 Me	19 Gi	20 Ve	21 Sa	22 Do	23 Lu	24 Ma	25 Me	26 Gi	27 Ve	28 Sa	29 Do	30 Lu	31 Ma
1	L · · · ALESSANDRO						11												U5, 11													
2	SARA			2											1								12				2	11		1		
3	- HELENA		A															A	Α				- 1			1	8	1		-		
4	CORNELIU																															
5	GIADA																															
6	LAURA		1	8	2 3			8 7															100			6	28	8		10		÷
7	' ELISA																															
8	MARIO									A																						

\* Assenze Ingiustificate

# Come posso indicare il peso percentuale da attribuire alle valutazioni?

La possibilità di indicare il peso da attribuire alle valutazioni dipende da un'abilitazione che l'accesso "Preside" deve autorizzare. A patto che sia stata autorizzata questa funzione, il docente quando inserisce la valutazione orale o scritta ha a disposizione una barra per indicare la percentuale di peso da dare alla valutazione. L'indicazione della percentuale su un voto farà si che in fase di scrutinio la proposta di voto calcolata dal programma venga effettuato con una media pesata e non puramente matematica

All'atto dell'inserimento del voto, la videata che il docente otterrà, sarà come questa di seguito indicata:



Come posso inserire una prova di tipo pratico?

All'interno del registro, nella sezione denominata "Prove scritte", è possibile inserire sia valutazioni di tipo scritto che di tipo pratico.

Re	gist	tro - didUP				-					
1	2	MATEMATICA 1 5A G		GIORNALE DI CLASSE	APPELLO			ONOSCENZE /ABILITÀ DISC	NOTE ANNO		MORIA
			Vo	ti del periodo dal	20/08/2017	EEE Al:	31/08/2018		giorna	giungi nuova pro	wa
10				31/08/2017	01/09/2017	06/09/2017	08/09/2017	06/10/2017	09/10/2017	18/10/2017	24
		ALONNO	MEDIA	ALG (S)	POL (S)	ALG (S)	ALG (S)			(P)	

Una volta cliccato sull'icona "Aggiungi nuova prova" si accede ai dati identificativi della prova stessa all'interno del quale può essere specificato che la verifica è di tipologia "Pratico"

DATI DELLA PR	OVA	VALUTAZIONE	
Data Prova:	Tipo di Prova:		
15/11/2017	O Scritto	Pratico	

Come aggiungere la valutazione sufficiente per IRC - modificare il valore del + o – da 0,15 a 0,25

Entrambe queste richieste possono essere gestite tramite l'accesso "Preside" a ScuolaNeXt. Il Dirigente aprendo il menù "Didattica Tabelle – Valutazioni Assenze Annotazioni BASE" è possibile inserire nuove valutazioni e propagarle a tutti i docenti attraverso la funzione "Allinea tabella docenti"

Valut	azioni/N	ote - BA	SE						
снійрі	0	0	) 🛟 🗐						
Tipo	Codice	Valore	Descrizione						
N	AL		Allontanamento						
Ν	AM		Ammonizione						
Ν	Е		Esonero						
N	EDF		Non ha il materiale						
N	RI		Ritardo						
Ν	SP		Sospensione						
۷	0	0,00	zero						
V	1	1,00	uno						
V	1+	1,25	non usare						
V	1-	0,75	uno -						
V	1½	1,50	uno e mezzo						
- 22	10	10.00							

In questa stessa tabelle, il Dirigente può decidere il valore del + e del - .

Valut	azioni/N	ote - BA	SE											
сніцрі	0	0	ə 🎿 🎞	Dettaglio Simboli										
Tipo	Codice	Valore	Descrizione	Questa funzione permette di stabilire il valore che avranno i simboli [+] e [-] in combinazione con i numeri all'interno delle tabelle dei voti di tutti i										
Ν	AL		Allontanamento	docenti										
Ν	AM		Ammonizione											
Ν	E		Esonero	+ 0,25 se [+] vale 0,25 il voto 6+ varrà 6,25)										
Ν	EDF		Non ha il materiale											
N	RI		Ritardo	- 0,25 ( e [-] vale 0,25 il voto 6- varrà 5,75)										
Ν	SP		Sospensione											
٧	0	0,00	zero	OK Annulla										

Come si accorge il docente che è stato inserito un nuovo messaggio in bacheca?

Appena il docente accede al registro ( sia da PC che tramite APP ) ha nella parte in alto ( se l'accesso è effettuato da PC ) o nella parte di basso ( se l'accesso è effettuato tramite APP ) un avviso in caso di un nuovo inserimento in bacheca come da esempio sotto riportato:

.e mie	Lezioni				Bacheca 1	15/11/2017
ORA	LUN 13/11	MAR 14/11	MER 15/11	GIO 16/11	VEN 17/11	SAB 18/11
Ð	MATEMATICA SA G	Ð	MATEMATICA 5A G	MATEMATICA 5A G (+)	÷	÷
2)	MATEMATICA 5A G	÷	MATEMATICA 5A G	$\oplus$	MATEMATICA 5A G	$\oplus$

In che modo il docente può condividere del materiale didattico con gli alunni?

Ogni docente, utilizzando la funzione di "Gestione documenti" presente nel menù di sinistra "Condivisione Documenti" ha la possibilità di caricare del materiale che potrà essere condiviso con un'intera classe o solo con determinati alunni.

Comunicazioni	
Condivisione Documer	nti 🖃
	2

Utilizzando l'icona "Inserisci cartella" il docente crea un contenitore all'interno del quale potrà caricare i vari materiali da condividere utilizzando l'icona "Upload documento"

Gestione Documenti	_													
сніца	0	XO	<b>S D A</b>	IN IN M	0	•								
· Documenti	Nome Fi	le	Descrizione											
🗧 Compiti	scelta is	tituti_argo.docx	scelta											
📔 dispense	scelta is	tituti_argo.docx	PROVA											

Una volta caricato il file, per assegnarlo a classi o alunni, è necessario selezionare la riga appena creata e cliccare sulle due icone in alto "Condivisione classe" oppure "Condivisione con Alunni"

o 📝 🗙 o	
scelta istituti_argo.docx	scelta
scelta istituti_argo.docx	PROVA PARMA

Utilizzando questa funzione i documenti caricati saranno visibili direttamente dagli alunni.

Un'altra possibilità di condivisione, è quella di gestire la bacheca di classe all'interno del quale i docenti possono caricare in un'area visibile alle famiglie documenti o materiale vario.

Accedendo al menù di sinistra "Comunicazioni – Bacheca", aprire la "Bacheca di classe" e creare un'area apposita. Selezionare l'area appena inserita e cliccare sul pulsante aggiungi documento per inserire il materiale.

Con questa funzione il materiale inserito sarà condiviso con tutte le famiglie degli alunni della classe.



# App per Tablet

Dagli store ufficiali Android (Google Play) e IOS (App Store) è possibile scaricare l'App denominata DIDUP. Questa applicazione, studiata e pensata per tablet, consente ai docenti di utilizzare il registro da qualsiasi dispositivo tablet di minimo 7".



ARGO Software è l'unica software house ad aver realizzato un'App in grado di funzionare su tablet anche in modalità OFF-LINE. Infatti DIDUP, dopo aver eseguito il primo accesso in modalità ONLINE ( può essere fatto anche da casa se a scuola ci sono problemi di collegamento !! ) consente al docente di utilizzare tutte le funzioni del registro come se stesse compilando un foglio di carta in totale assenza di connessione internet. Appena il tablet rileverà una connessione wi-fi, in automatico inizierà a sincronizzare tutte le informazioni inserite e salvate dal docente sui server ufficiali.

DIDUP per tablet consente al docente di gestire TUTTE le funzioni del registro: firma ora di lezione, appello, note disciplinari, annotazioni, promemoria, inserimento delle attività svolte e assegnate, inserimento voti orali, inserimento voti scritto/pratico, visualizzazione dei documenti inseriti nelle varie bacheche.

Oltre la gestione del registro, DIDUP mette a disposizione del docente anche dei riepiloghi delle valutazioni inserite raggiungibile attraverso la voce di menù "Studenti e Classi". Dopo aver selezionato la classe a sinistra e la materia in alto basta scegliere la voce "Prospetti" per ottenere la seguente videata:

Alumno (a	0	rali	Sc	ritti		Agosto					Sette	mbre			
Alunnoya	Voti 🔺	Media *	Voti 🔺	Media*	28	29	31	C	01		06		08		18
L ALESSANDRO	8	7.06	10	6.75	<b>8/</b> Orale	<b>6+</b> Orale	6 Scritto	<b>6+</b> Scritto	<b>6+</b> Orale	<b>6</b> - Scritto	AM (N) Orale	6+ Scritto	<b>6+</b> Orale	8- Orale	
SARA	3	7.08	5	7.5	<b>7+</b> Orale	7 Orale	7 Scritto	<b>7-</b> Scritto		8+ Scritto		7+ Scritto			
♀ < HELENA	3	6.58	2	6.13	5+ Orale		5 Scritto	7+ Orale				7+ Orale			
CORNELIU	2	6.95	2	6	<b>7</b> Orale		6 Scritto								
ç GIADA	2	5.88	1	6.25		6/ Orale	6+ Scritto								
♀ ~ LAURA	1	7.25	0	o											7+ Orale
9 ELISA	o	o	1	7.75			8-								

5	A	G-	MAT	EMAT	ICA. 1	<b>Tutte</b>	les	aluta	zioni	da	20/	08	/20	)17	a	15/	11	/20:	17
~		-			, .							~~,			~				

Sono riportati anche i voti di docenti compresenti sulla materia. In giallo le insufficienze, in grigio quelli non visibili alla famiglia

I docenti che dovessero preferire questa interfaccia di registro e volessero utilizzarla non solo da tablet ma anche da PC, possono accedere dal solito link <u>www.portaleargo.it</u> e scegliere tra i vari programmi dell'area didattica DidUP (versione accessibile).



Tutti i dati inseriti su DidUP versione accessibile ( sia tramite tablet che tramite PC ) saranno automaticamente riportati sugli altri applicativi ScuolaNeXt e Nuovo DidUP. App per SmartPhone

A partire da inizio novembre, ARGO Software ha rilasciato anche la nuova App per smartphone (sia per sistemi Android che IOS). Il nome della nuova App è DIDUP SMART



La nuova App consente al docente comodamente dal proprio smartphone di gestire tutte le funzioni principali del registro quali la firma, appello, inserimento attività svolte e assegnate, note disciplinari, annotazioni, promemoria e valutazioni orali.

In questa prima versione NON è ancora possibile gestire le prove di tipologia scritto/pratico ma è una delle funzioni che con ogni probabilità sarò oggetto di un prossimo aggiornamento.

In caso quindi di totale assenza di connessione wi-fi in istituto, attraverso il proprio dispositivo personale ogni docente potrà essere in grado di operare sul registro elettronico attraverso un'interfaccia grafica studiata e progettata appositamente per dispositivi smartphone. Di seguito alcune videata dell'App DIDUP SMART



### Ic Sale Marasino

